МАСТЕР-КЛАСС ПО ДИСТАНЦИОННОЙ РАБОТЕ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

Подготовил:

методист ГБУ ДО ВСДЮТиЭ

Перекотий Ю. Е.

ДИСТАНЦИОННАЯ РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ ВОЗМОЖНА В НЕСКОЛЬКИХ ВАРИАНТАХ:

- Организация онлайн обучения, имитирующего занятия в классе (с помощью видеосвязи);
- Организация дистанционного обучения с помощью электронной почты;
- Организация дистанционного обучения с использованием электронных платформ.

Наиболее эффективная работа может быть организована при живом общении детей в группе. Данный мастер-класс посвящен разбору создания и работы с обучающимися в формате группового онлайн общения по видеосвязи.

ОРГАНИЗАЦИЯ ОНЛАЙН ОБУЧЕНИЯ

- Конечно, в WhatsApp и Viber в апреля-мая 2020 года расширили возможности организации групповых конференций, но, как правило, такие приложения установлены на смартфонах. А для более удобной работы с детьми, необходима работа с ноутбука или компьютера.
- Поэтому наиболее простыми и удобными, а потому самым распространенными, на данный момент являются 2 платформы для организации видеосвязи:
- 1. Skype;
- 2. Zoom.



Для начала работы педагогу необходимо скачать и установить Skype. Лучше загрузить программу с официального сайта по ссылке https://www.skype.com/ru/ge t-skype/

Программу можно установить на компьютер/ноутбук/нетбук или на смартфон/планшет.

Скачать Skype

Skype для компьютера

Доступно для Windows, Mac OS X и Linux.

Скачивая Skype, вы принимаете Условия использования и заявление о Конфиденциальности и файлах cookie



См. требования к системе



Skype для мобильного



Доступно для iPhone и Android.



- После установки необходимо зарегистрироваться, вести свои данные, электронную почту и придумать пароль.
- Далее мы заходим в установленное приложение Skype и видим следующее окно:



Добро пожаловать, Юлия



Расскажите друзьям о своих планах





Найдите кого-то и начните беседу или зайдите в "Контакты", чтобы узнать, кто сейчас в сети.

СОЗДАНИЕ КОНФЕРЕНЦИИ

 Существует несколько способов создать видеоконференцию, но самый простой из них - «Собрание». Нажимаем и автоматически создается новое собрание участников.

Q Люди, г			
Е Чаты	В Звонки	К онтакты	Д Уведомления
<u>_</u> (Cor	брание	🕑 Нове	ый чат 🗸
Недавние ч	аты \vee		



 Далее нажимаем на карандашик и в свободном поле пишем название собрания (название объединения, тему занятия или вопроса для обсуждения, ФИО педагога).

 После этого нам необходимо «Копировать ссылку», зайти в общую группу вашего объединения, если такая есть, «вставить» эту ссылку и «отправить» её или отправить каждому обучающемуся персонально в любом мессенджере или по смс.





- После того, как всем участникам отправлена ссылка для подключения, нажимаем «Позвонить». Вы входите в конференцию и другие участники присоединяются по отправленной вами ссылке.
- Теперь вы можете проводить занятие!

Ваше собрание готово!

Это бессрочное собрание, и вы можете наслаждаться неограниченным количеством ЗВОНКОВ.

О ЧЕМ ЭТО СОБРАНИЕ "Юный экскурсовод" ПРИГЛАШЕНИЕ ДРУГИХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ПРИСОЕДИНИТЬСЯ 🗸 Ссылка скопирована А⁺ Контакты в Скайпе Ссылка скопирована Электронная почта 💶 Tiouta Outlook M Gmail Facebook ПЕРЕХОД К СОБРАНИЮ 🗐 Чат О Позвонить



СОЗДАНИЕ КОНФЕРЕНЦИИ ЧЕРЕЗ САЙТ

Существует и другой способ создания видеоконференции. В данный момент можно зайти на официальный сайт Skype и создать конференцию в браузере. Переходите по ссылке <u>https://www.skype.com/ru/free-conference-call/</u>



 В графе «Имя встречи» нажимаем на карандашик и в свободном поле пишем название собрания (название объединения, тему занятия или вопроса для обсуждения, ФИО педагога)



• Далее нажимаем «Создать бесплатное собрание»



ССЫЛКА СОЗДАНА И ПОЯВИЛАСЬ В ОКНЕ

Нажимаем «Отправка приглашения» для того, чтобы поделиться этой ссылкой. Это можно сделать через WhatsApp, если такое приложение установлено, через Facebook, почты Outlook или Gmail. Но проще всего «Скопировать ссылку», зайти в общую группу вашего объединения, если такая есть, и «вставить» эту ссылка и «отправить» её или отправить каждому обучающемуся персонально в любом мессенджере или по смс.



- После того, как всем участникам отправлена ссылка для подключения, нажимаем «Позвониты».
- Вы можете «Присоединиться как гость», но тогда микрофон и камера будут отключены. Поэтому мы нажимает «Войти или создать». Если у вас уже есть скаченный и установленный Skype, то нажимаем «Запустить сейчас». Конференция создана!



ZOOM

 Для начала работы педагогу необходимо перейти по ссылке <u>https://zoom.us/</u> для регистрации на zoom



РЕГИСТРАЦИЯ В ZOOM

• Введите дату рождения и нажмите на голубую кнопку «Продолжить».



В целях проверки подтвердите свою дату рожд



Эти данные не будут сохранены



• В появившемся окне укажите E-mail и введите капчу Google.



ВОЙТИ В КОНФЕРЕНЦИЮ ОРГАНИЗОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ - ВОЙТИ В СИСТЕМУ

ЗАРЕГИСТРИРУЙТЕСЬ БЕСПЛАТНО

Бесплатная регистрация

Ваш рабочий адрес электронной почты

alexey@yandex.ru

Введите проверочный код





Уже есть учетная запись? Войти в систему.



РЕГИСТРАЦИЯ В ZOOM

Программа Zoom проинформирует об отправке письма, попросит зайти в ящик и щелкнуть по ссылке подтверждения. Если письмо не пришло в течение 10 минут, то нажмите на ссылку «Отправить уведомление еще раз»

zoom

ВОЙТИ В КОНФЕРЕНЦИЮ ОРГАНИЗОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ 🛨 ВОЙТИ В СИСТЕМУ

ЗАРЕГИСТРИРУЙТЕСЬ БЕСПЛАТНО



Мы отправили электронное письмо по адресу

Нажмите по ссылке подтверждения в электронном письме, чтобы приступить к использованию Zoom.

Если вы не получили электронное уведомление,

Отправить уведомление еще раз

КЛИКНИТЕ, ЕСЛИ ПИСЬМО НЕ ПРИШЛО



РЕГИСТРАЦИЯ В ZOOM

 Заходи в свою почту, указанную при регистрации в zoom, открываем письмо от zoom и кликаем по кнопке «Активировать учетную запись»



YCTAHOBKA ZOOM

Zoom

 Далее всем предполагаемым участникам необходимо скачать и установить zoom на смартфон/ноутбук/планшет/нетбук/компьютер по ссылке <u>https://zoom-us.ru/</u>



ВХОД В СИСТЕМУ

 После установки заходим в приложение. Для создания конференции нам необходимо войти в систему. Указываем почту и пароль указанный при регистрации и нажимает «Войти в»

Облачные конференции Zoom	Облачные конференции Zoom	
ZOOM	Войти в	
	Укажите ваш адрес электронной почты	Войти в систему через СЕВ
Войти в конференцию	Введите пароль Забыли?	G Войти в систечерез Google
Войти в	Не выполнять выход Войти в	f Войти в систеpeз Facebook
Версия: 5.0.2 (24046.0510)	(Hazan	Зарегистрироваться бесплатно

СОЗДАНИЕ КОНФЕРЕНЦИИ

Для организации занятия нас необходимо выбрать «Новая конференция». Нажав на нее мы создаем конференцию, которая должна быть организована сейчас или в скоро времени.

Например: вы планируете провести занятие в объединении через онлайн видеосвязь. Занятие начинается в 14:30, вы создаете конференцию в 14:10 или 14:20, чтобы все успели подключится.



СОЗДАНИЕ НОВОЙ КОНФЕРЕНЦИИ

- Нажав на «Новая конференция», у нас включается видеокамера, для того, чтобы был слышен звук, нажимаем «Войти с использованием звука компьютера».
- Если вы заходите с телефона, то необходимо настроить звук, нажав на этот значок

🕒 Войти в аудис	Войти в аудиоконференцию			
	Войти с использованием звука комп	ьютера		
	Проверить динамик и микрофон			
Автомати конферен	чески входить в аудиоконференцию с компь цию	ютера при входе в		

СОЗДАНИЕ НОВОЙ КОНФЕРЕНЦИИ

• Далее нажимаем на кнопку «Участники» и нажимаем «Пригласить»



СОЗДАНИЕ НОВОЙ КОНФЕРЕНЦИИ

- В появившемся окне нажимаем «Копировать ссылку приглашения», закрываем это окно и отправляем скопированную ссылку участникам, которых хотим пригласить.
- Но нельзя создать конференцию за день или за неделю. Ссылка уже не будет работать.
- В бесплатной версии Zoom существует ограничение по времени конференции – 40 минут. Однако сейчас, в условиях пандемии, такое ограничение временно снято.

	11 1		
	Контакты	Эл. почта	
Ввод для фильтра			

ФУНКЦИИ КОНФЕРЕНЦИИ

- В конференции могут принимать участие одновременно до 100 участников.
- Можно «Выключить звук» и/или видео, чтобы не мешать разговаривающему, а также сделать «Демонстрацию экрана». Нажав на эту кнопку, все участники смогут увидеть ваш экран телефона или компьютера.
- Во время конференции можно написать что-то в «Чат», поставить «Реакцию», обратив на себя внимание и вести «Запись» занятия.
- Когда занятие закончено, нажимаем «Завершить».



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

 С помощью этих программ мы сможем организовать занятия интересно и, что само важное, с использованием живого общения обучающихся с педагогом и между собой!