

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
"ЦЕНТР ПОДДЕРЖКИ МОЛОДЕЖНЫХ ИНИЦИАТИВ
И ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО ТУРИЗМА"
(ГАУ ДО ВО "ЦПМИиДЮТ")

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГАУ ДО ВО "ЦПМИиДЮТ"
от 19.11.2023 № 18-Д

Директор

ГАУ ДО ВО "ЦПМИиДЮТ"
"ЦПМИиДЮТ"

Р.В. Тырса

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в государственном автономном учреждении дополнительного образования Волгоградской области "Центр поддержки молодежных инициатив и детско-юношеского туризма"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок приема перевода и отчисления обучающихся ГАУ ДО ВО "ЦПМИиДЮТ", а также порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Целью настоящего Положения является предоставление обучающимся права на дополнительное образование.

1.3. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбора образовательной программы, реализуемых в ГАУ ДО ВО "ЦПМИиДЮТ".

1.4. При приеме детей в ГАУ ДО ВО "ЦПМИиДЮТ" не допускается ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

1.5. Нормативной основой Положения является действующее законодательство Российской Федерации, а также международное законодательство, ратифицированное Российской Федерацией, в частности:

- Конституция Российской Федерации,
- Федеральный закон №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Приказ министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам",
- СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания",

- Устав ГАУ ДО ВО "ЦПМИиДЮТ";
- Настоящее Положение.

2. Порядок приема обучающихся

2.1 Прием в ГАУ ДО ВО "ЦПМИиДЮТ" производится в течение месяца до начала реализации образовательной программы. В то же время, при наличии свободных мест, прием детей в ГАУ ДО ВО "ЦПМИиДЮТ" может быть продлен и может производиться в течение всего учебного года.

2.2. Возраст принимаемых обучающихся по образовательным программам ГАУ ДО ВО "ЦПМИиДЮТ" на бюджетной основе от 5 до 18 лет.

2.3. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной ГАУ ДО ВО "ЦПМИиДЮТ".

2.4. Зачисление обучающихся в ГАУ ДО ВО "ЦПМИиДЮТ" осуществляется на основании добровольного волеизъявления детей или их родителей (законных представителей). Прием в ГАУ ДО ВО "ЦПМИиДЮТ" проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым, в соответствии с Федеральным законом, предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-педагогической комиссии.

2.6. Сроки обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-педагогической комиссии - для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации - для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов.

2.7. Детям может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в ГАУ ДО ВО "ЦПМИиДЮТ", за исключением случаев, указанных в пункте 2.8 настоящих Правил.

2.8. При приеме ребенка необходимо медицинское заключение о состоянии его здоровья для возможности работы в объединениях туристского профиля (туристско-краеведческая направленность). При этом в приеме ребенка может быть отказано по медицинским показаниям.

2.9. Для зачисления ребенка в ГАУ ДО ВО "ЦПМИиДЮТ" родитель (законный представитель) должен предоставить следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- согласие на обработку персональных данных ребенка;
- согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя);
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка с указанием возможности заниматься в объединениях туристского профиля (туристско-краеведческой направленности);
- копии следующих документов: документ, удостоверяющий личность ребенка.

2.10. Список и формы документов родитель (законный представитель) может получить у педагогов дополнительного образования или на сайте (turist34.ru). Документы, необходимые для приема в ГАУ ДО ВО "ЦПМИиДЮТ", указанные в подпункте 2.9, пункта 2, предлагаются родителем (законным представителем) при личном обращении в ГАУ ДО ВО "ЦПМИиДЮТ" по адресу: г. Волгоград, ул. Пугачевская, д. 13. Обучающиеся старше 14 лет могут подать заявление самостоятельно при личном обращении в ГАУ ДО ВО "ЦПМИиДЮТ".

2.11. Администрация ГАУ ДО ВО "ЦПМИиДЮТ" при приеме детей обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, положением "О приеме, переводе и отчислении обучающихся, порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и обучающимися и (или)

родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся", правилами внутреннего распорядка обучающихся, основными дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в ГАУ ДО ВО "ЦПМИиДЮТ".

2.12. Комплектование контингента обучающихся в группы осуществляется в соответствии с требованиями и положениями образовательной программы и с правилами и нормативами, установленным СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания".

2.13. Список обучающихся ГАУ ДО ВО "ЦПМИиДЮТ" утверждается приказом директора ГАУ ДО ВО "ЦПМИиДЮТ".

2.14. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся администрация ГАУ ДО ВО "ЦПМИиДЮТ" обеспечивает возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса.

3. Порядок перевода обучающихся

3.1. Обучающиеся ГАУ ДО ВО "ЦПМИиДЮТ" имеют право на следующие переводы:

- внутри ГАУ ДО ВО "ЦПМИиДЮТ" с направления на направление.

3.2. Перевод обучающихся внутри ГАУ ДО ВО "ЦПМИиДЮТ" с одного направления обучения на другое осуществляется на основании письменного заявления родителя (законного представителя) при условии соответствия уровня и направленности программы и наличия вакантных мест по выбранному направлению обучения.

4. Порядок отчисления обучающихся

4.1. Отчисление обучающихся из ГАУ ДО ВО "ЦПМИиДЮТ" производится в следующих случаях:

- при наличии медицинского заключения и состояния здоровья обучающегося, препятствующего обучению;

- по письменному заявлению родителя (законного представителя);

- систематических или грубых нарушений дисциплины (совершения противоправных действий) со стороны обучающегося;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения;

- по инициативе учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ руководителя ГАУ ДО ВО "ЦПМИиДЮТ" об отчислении обучающегося, Права и обязанности обучающегося.

предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты отчисления обучающегося из учреждения. В данных случаях педагог должен информировать ребенка и его родителей (законных представителей) о факте отчисления и сделать соответствующую запись в журнале учета занятий объединения.

5. Восстановление

5.1. Лицо, отчисленное из учреждения по инициативе обучающегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой организации в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принимается на заседании педагогического совета и утверждается директором учреждения,

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на заседании педагогического совета и утверждаются директором учреждения.